

特別徴収切替届出(依頼)書

市町村使用欄

令和 ____年____月____日 提出 (宛先) 古河市長	給与支払者 (特別徴収義務者)	所在地(住所)	〒 _____										特別徴収義務者 指定番号	※新規事業所の場合は記入不要です。		※市町村ごとに異なります
		フリガナ												新規の場合、納入書(要・不要)		
		名称(氏名)											担当者 連絡先	係		
		代表者 職氏名												氏名		
法人番号	_____										電話	_____				

給与 所得者	フリガナ											普通徴収 切替期別	期別を○で囲んでください。 〔 1・2・3・4 〕期以降を切替希望 ※普通徴収の納期限を過ぎたものは、特別徴収への切替ができません。本人が納めるようにお伝えください。
	氏名												
	生年月日	昭和・平成 _____年____月____日										届出理由	1. 入社 2. その他()
	個人番号(マイナンバー)	_____											
	受給者番号	_____											
	1月1日現在の住所	〒 _____ ※1月1日現在の住所と違う場合に記入してください。											
現在の住所	〒 _____ ※1月1日現在の住所と違う場合に記入してください。												

【添付書類】

1. **普通徴収の納付書** (二重納付防止のため、残りの納付書(納期未到来分)を添付してください。)

※すでに納付済みの分、口座振替や納付書未着の場合は不要です。

【注意事項】

1. **普通徴収の納付書に、随時・過年度随時と記載がある場合、特別徴収への切替ができません。**
2. 65歳以上の方については、年金所得に係る税額を給与からの特別徴収に追加することはできません。
3. 用紙が足りない場合には、コピーしてお使いください。

【提出先】 〒306-8601 古河市長谷町 38番18号 古河市役所財政部 市民税課 市民税係

※古河市記入欄	口座・現金	入力	確認
	納付書 1・2・3・4		
	特・普 ヌキ		
	指定番号 / 月割額 月 日 電話連絡済		