税証明交付・閲覧等申請書

古河市長　宛て

*来庁された方の本人確認ができるものを御提示ください。

申請日	令和　　年　　月　　日	証明が必要な方との関係	□本人　□同居の親族　□代理人 □相続人（　　）　□他（　　）
窓口に来られた方	住所　　TEL		
	フリガナ 氏名　　生年月日（S．H．R）　　年　　月　　日		
どなたの証明が必要ですか。	（現住所と１月１日現在の住所が異なる場合は、１月１日現在の住所を御記入ください。） 住所 フリガナ 氏名又は法人名 法人番号（納税証明（車検用除く。）申請時に記載してください。） ※個人の場合は　生年月日（S．H．R）　　年　　月　　日		

◆ なにが必要ですか。（□にレ印をしてください。）

市民税	□課税証明　□所得証明　□非課税証明（　　の扶養） 【使用目的　□特別支援教育就学奨励金　□授業料等免除申請　□他（　　）】 ※同居の親族以外の方の申請は委任状が必要です。　（　　年度（　　年中の所得）　通）
固定資産税	**●固定資産税関係証明**　※本人以外の方の申請は委任状が必要です。 □評価証明（土地　・家屋　・償却資産）　□資産証明　□償却資産証明 □公課証明（土地　・家屋　・償却資産）　□無資産証明（土地家屋のみ） □名寄帳　□評価額通知書（地方税法第 422 条の３） ※「評価証明（土地・家屋）」及び「評価額通知書」で、最新の情報が必要な場合はお申し出てください。 **●固定資産課税に関する公簿の閲覧**　※本人以外の方の申請は委任状が必要です。 □名寄帳　（古河庁舎のみ　□固定資産課税台帳　□地域ごとの標準宅地価格一覧） **●地図等・その他の資料の交付** □公図の写し　□地番集成図 □その他の資料（　　）　※請求内容により委任状が必要となります。 ※必要とする土地・家屋の所在地をご記入ください。（評価証明・公課証明） ・古河市 ・古河市 ・古河市　（　　年度　　通）
納税証明	□市県民税　□固定資産税　□国民健康保険税　□軽自動車税 【使用目的　□排水設備設置補助金　□合併浄化槽補助金　□他（　　）】 ※同居の親族以外の方の申請は委任状が必要です。　（　　年度　　通） □車検用納税証明　（土浦 ・ つくば　　） □法人市民税　（事業年度　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日　　通） □未納のない証明　（　　通）
その他	□住宅用家屋証明　□証明願 □再発行原付自転車（登録・廃車証明）　（古河市 ・ 総和町 ・ 三和町　　） □法人営業証明　（　　通）

本人確認		作　成	照　合	コピー代	手数料
	□免許証　□個人番号カード　□在留カード □他（　　） 番号（　　）				