

記載例【申請者本人が郵送で請求する場合】

現住所・電話番号・氏名・生年月日を記入してください。

税証明交付・閲覧等申請書（郵送請求用）

R 6 年 4 月 5 日		証明書が必要な方との関係		☒ 本人 ☐ 同居の親族 ☐ 代理人 ☐ 相続人 () ☐ その他 ()	
住所		〇〇市〇〇〇1234-56		TEL (日中連絡先) 090-1234-〇〇〇〇	
申請者	フリガナ 氏 名	コ ガ タロウ 古河 太郎		生年月日 S 5 5 年 5 月 5 日	
どなたの証明が必要ですか。	(現住所と1月1日現在の住所が異なる場合は、1月1日現在の住所を御記入ください。) 住 所 同 上 フリガナ 氏 名 又は 法人 名 同 上 法人番号 (納税証明 (車検用除く。)) 申請時に記載してください。				
必要な証明の□にレ印を付けてください。 □課税証明 □所得証明 □非課税証明 () の扶養 ※本人以外の方の申請は委任状が必要です。 () 年度 () 年中の所得 () 通					
固定資産	☒ 評価証明 (土地 1 ・家屋 1) ☐ 公課証明 (土地 ・家屋) ☐ 登載証明 (土地 ・家屋) ☐ 資産証明 ☐ 名寄帳 ☐ 固定資産課税台帳記載事項証明 (土地 ・家屋) ☐ 固定資産税課税確認書 (申告用) ☐ 評価額通知書 (地方税法第 422 条の 3) ☐ 公図の写し ☐ <u>※必要とする土地・家屋の所在地を御記入ください。</u> ・古河市 長谷町 3 8 - 1 8 ・古河市 (R 6 年度 1 通)				
納税証明	☐ 市県民税 ☐ 固定資産税 ☐ 国民健康保険税 ☐ 軽自動車税 (種別割) ※本人以外の方の申請は委任状が必要です。				
使用目的	※なるべく具体的に記入してください。 不動産売買のため				
本人確認	☒ 免許証 ☐ 保険証 ☐ 住基カード ☐ 個人番号カード ☐ 他 () 番号 ()	作 成	照 合	手数料	

必要な年度及び通数を記入してください。

ご本人確認できる物の写しいずれか1点を同封してください。
※住所や氏名が変更になった方は、裏面の写しも同封してください。

■ 申請書については、1人につき1枚ご記入が必要になります。