清掃業務内容書

2022/4/1

現場名；　古河市役所　古河庁舎

履行期間　自　令和 4 年 4 月　1 日至　令和 5 年 3 月 31 日

基本方針

清掃は、人の健康を守る「衛生性」、人に快適さを与える「美観」、建築物の機能を長持ちさせる「保全性」、建築物内の汚れやほこり等の異物を取り除くとともに、アレルギー性疾患並びにねずみ等衛生動物や害虫の発生・生息を防ぎ、ウイルスや微生物等による感染症を防ぐ「安全・衛生」を保つことを目的とし、良質かつ適切な清掃を安定的に提供できる体制を確保するよう努めるものとします。

１．作業範囲及び作業内容

対象業務	施設	数量	備考	回数
床清掃（OA/塩ビシート等）	庁舎	3,750 ㎡	エレベーター含む	4 回／年
	計	3,750 ㎡		
床清掃（カーペット）	庁舎	1,800 ㎡		
	計	1,800 ㎡		
床清掃（石材等）	庁舎	780 ㎡		
	計	780 ㎡		
窓部清掃（ガラス・窓枠）	庁舎	1,060 ㎡		2 回／年
	計	1,060 ㎡	面積は片面	
トイレ清掃（便器）	庁舎	41 個	大便器	1 回／年
		26 個	小便器	
	計	41 個	大便器	
		26 個	小便器	

※窓部清掃は、1 階部分のみ両面清掃とし、2 階以上の部分は、内側のみ実施とする。

２．作業日・作業時間

土曜日・日曜日・祝日の　午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分の間で実施すること。

３．作業内容

床清掃 （OA/塩ビシート等）	吸塵作業後、洗剤による表面洗浄作業及びワックス塗布 汚れがひどい場所は、剥離剤等を使用し汚れを除去する。
床清掃 （カーペット）	吸塵作業後、洗剤によるポリッシャー洗浄 汚れがひどい場合は、染み取り剤を使用し汚れを除去する
石材・磁器タイル	吸塵作業後、洗剤による表面洗浄作業
防塵塗床等	除塵、水拭き作業
窓ガラス	洗剤洗浄及びスクイジー仕上げ
窓枠	洗剤拭き及び蜘蛛の巣等除去 レールに付着しているゴミを除去する。
トイレ陶器	洗剤による汚れ水垢落とし及び尿石除去作業

４．作業用具の負担

清掃作業に使用する水・電気は、施設のものを利用し最小限に使用する。

清掃に用いる洗剤・用具等は、乙の負担とする。

５．規律・服装

①市の職員として守るべき事項（地方自治法・古河市条例規則等）について、職員に準じて順守する。

②勤務中は、指定の制服を着用する。

③勤務中は礼儀正しく品行を慎み応接に当たっては懇切丁寧を旨とし、かりにも粗暴にわたる言動はしない。

④施錠されている出入口を無断で開錠し、出入りを行わない。

⑤指定場所以外での飲食、喫煙その他職務の遂行を怠るような行為をしない。

６．その他

庁舎内外において著しく汚損された場所については適切に処理する。

また、庁舎管理担当の指示事項、維持管理上措置すべき事項については、契約の範囲において随時対応を行う。作業実施に当たって不明な点は甲・乙協議するものとする。