　例

令和○年○月○日

自治会員・行政区会員　各位

○○自治会・行政区

会長　○○　○○

第○回総会議書面議決結果について

日頃より○○自治会・行政区の活動に対し、ご協力をいただき、厚く御礼申し上げます。

○○自治会・行政区では、令和○年度第○回総会を書面による議決としておりましたが、去る○月○○日までに第○回総会議事事項についての「書面表決書」を回収し、同○○日に各議事についての賛否を確認いたしましたので、その結果についてご報告いたします。

記

１．第○回総会成立の要件

「第○回総会議事事項についての書面議決」の回収については、○○○名でございます。規約第○条の規定により、本会議は成立したことを報告いたします。

２．各議事について

【議事１】令和○年度役員（案）　　　　　賛成○○・　　反対　○　・　　無効　○

【議事２】令和○年度事業計画（案）　　　賛成○○・　　反対　○　・　　無効　○

【議事３】令和○年度予算（案）　　　　　賛成○○・　　反対　○　・　　無効　○

３．結果

すべての議事について、過半数の賛成をもって承認可決されました。

※議事承認内容については、別紙のとおりです。

【問合せ先】

○○自治会・行政区

会長　○○　○○

Tel：92-○○○○

Fax：92-○○○○