

戸籍受附帳に記載のないことの証明書 交付請求書

(あて先) 古河市長

令和 年 月 日

誰の必要がありますか	(古河市に住んでいた時の住所) 茨城県古河市	
	(国籍)	
	(フリガナ)	
	(アルファベット) 氏	名
	生年月日	西暦 年 月 日
何が何通必要ですか	戸籍受附帳に () 届の記載のないことの証明書 〔1通300円〕	通
古河市に 住んでいた期間	(年 月 日) から (年 月 日) まで	
使用目的		
請求する人	現住所	
	フリガナ	
	氏名	
	続柄	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> その他 ()
	電話番号	Tel () -
備考		

【郵送での請求方法】

郵送で請求する場合、次の(1)(2)(3)(4)(5)を同封し、ご請求ください。

- (1) 請求書 (この用紙)
- (2) 請求者の現住所 (住民登録地) が確認できる有効期限内の本人確認書類 (在留カード) のコピー
(本人確認書類で確認できた現住所へ送付します)
- (3) 証明願の用紙 (ホームページ別添の証明願に必要事項を記入してください。)
- (4) 手数料 (金額分の定額小為替又は普通為替を郵便局で購入してください。切手では受付できません)
- (5) 返信用封筒 (請求者の現住所を記入し、切手を貼ってください。)

※請求内容について問い合わせることがあります。電話番号 (昼間連絡がつくもの) は必ずご記入ください。

※ポストに投函してからお手元に証明書が届くまでに1週間～10日程度必要ですのでご了承ください。

※お急ぎの場合は速達料金分の切手を追加してください (赤字で「速達」と書いてください)。

※郵便事故を防止するため、返信については簡易書留をお勧めします。簡易書留を希望される場合は、
料金分の切手を追加してください。(赤字で「簡易書留」と書いてください。)

※普通又は速達郵便による不着の責任は負いかねます。ご了承ください。