財産目録（例）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **財　　産　　目　　録**（注１）（法人設立当初）

|  |  |
| --- | --- |
| 資産・負債の内訳 | 金　　額 |
| Ⅰ　資産の部　１　流動資産　　　返金資産　　　　現金　　　　　　　　　　現金手許有高　　　　普通預金　　　　　　　　〇〇銀行〇〇支店　　　　未収金　　　　　　　　　〇月分保険料　　　流動資産合計　２　固定資産　　(1) 基本資産　　　　　建物（注２）　所在〇〇　家屋番号〇〇　　　　　　　　　　　　種類〇〇　　　　　土地（注３）　所在地番〇〇　地目〇〇　　　　　定期預金　　　〇〇銀行〇〇支店　　　　　基本財産合計　　(2) その他の固定資産　　　　　車両運搬具（注４）　車両№〇〇－〇〇　　　　　〇〇特定預金　　　　〇〇銀行〇〇支店　　その他の固定資産合計固定資産合計資産合計Ⅱ　負債の部　１　流動資産流動資産合計　２　固定負債固定負債合計負債合計 |  |
| 差引純資産 |  |

 |

（注１）法人設立にあたって、贈与契約書に基づき法人が取得する財産について記載する。不要の項目は削除する。

（注２）既存の建物の贈与を受ける場合に記載する。記載は登記簿謄本記載のとおりに１棟単位で行う。

（注３）土地は、１筆ごとに登記簿謄本記載のとおり記載する。

（注４）車両運搬具等什器備品の贈与を受ける場合に記載する。

※　なお、財産目録の金額は、「社会福祉法人設立認可申請書及び総括表」の「資産」欄と

　一致します。