

令和6年度住民税非課税世帯等臨時特別給付金（こども加算）
支給口座変更届出書

市区町村
受付印

支給市区町村（※令和6年6月3日時点の市区町村）

古河市長

様

令和6年度住民税非課税世帯等臨時特別給付金（こども加算）について、下記の事項に誓約・同意の上、振込先口座の変更について、届出いたします。

1. 届出者（令和6年度住民税非課税世帯等臨時特別給付金の受給者）

（フリガナ） 氏名	性別	生年月日	現住所
〇〇 〇〇 〇〇 〇〇	男 女	明治・大正 昭和・平成・令和 〇 年 〇 月 〇 日	古河市×××番地 電話 〇〇〇（〇〇〇〇） 〇〇〇〇

2. 振込先指定口座（下記ア、イのいずれかに☑してください。）

- ☐ ア 指定の金融機関口座（原則、上記1.届出者の
（長期間入出金のない口座を記入しないでください）
【受取口座記入欄】 ※下欄に記載し、振込先金融機関口座

振込希望の口座をご記入ください。（原則、世帯主名義の口座。）
※世帯主以外の方の口座へ振込を希望する場合は世帯主からの委任状が必要です。

金融機関名	支店名	普通	2 当座
1. 銀行 4. 信連 7. 信漁連 2. 金庫 5. 農協 3. 信組 6. 漁協	本・支店 本・支所 出張所		
金融機関番号	店番号		

ゆうちょ銀行	通帳記号	通帳番号	口座名義（カタカナ）
ゆうちょ銀行を選択した場合は、貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入ください。	6桁目がある場合は※欄にご記入ください。 1 0 ※	※右詰めでお書きください	※通帳の表記のとおりお書きください

- ☐ イ 窓口での現金支給を希望

（※金融機関の口座がつかれない等、どうしても口座による受取りが出来ない方のみとなります。本人確認資料を裏面に貼付 内容を確認しチェック（レ）をつけてください。）

3. 【誓約・同意事項】（下記内容を確認の上、チェック欄（□）に『☑』を入れてください。）

- ☐ 古河市が支給決定をした後、届出書の不備による振込不能等の事由により支払いが完了せず、かつ、令和6年10月31日までに、古河市が届出者に連絡・確認ができない場合に、「令和6年度住民税非課税世帯等臨時特別給付金（こども加算）」が支給されないことに同意します。

下記の提出書類を添付してください。

※世帯主名義の口座の場合は委任状は不要です。

提出書類

- ☐ 令和6年度住民税非課税世帯等臨時特別給付金（こども加算）支給口座変更届出書（本書）
※必要事項をご記入ください。
- ☐ 『申請・請求者本人確認書類の写し（コピー）』
※申請・請求者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード（表面）、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し（コピー）をご用意ください。
- ☐ 『受取口座を確認できる書類の写し（コピー）』
※通帳、キャッシュカード、Web通帳（スマホアプリの口座番号連絡書）のプリントアウト、金融機関が発行した口座番号連絡書の写し（コピー）など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し（コピー）をご用意ください。
- ☐ 委任状
※届出者及び同一世帯員以外の方が届出をされる場合には、ご用意ください。

裏面も必ずご確認ください

本人確認書類貼付箇所

※本人確認書類の写し、受取り口座を確認できる書類の写し等を貼付してください。

『申請・請求書本人確認書類の写し（コピー）』

申請・請求者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード（表面）、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し（コピー）いずれか１点

『受取口座を確認できる書類の写し（コピー）』

通帳、キャッシュカード、Web通帳（スマホアプリの口座番号連絡書）のプリントアウト、金融機関が発行した口座番号連絡書の写し（コピー）など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し（コピー）