

記入例

特定子ども・子育て支援の提供に係る領収証兼提供証明書

預かり保育事業・認可外保育施設・一時預かり事業・病児保育・子育て援助活動支援事業の利用料

【 令和3年 4月～ 令和3年 6月分】

認定保護者 (納入者)	フリガナ 氏名	コガ ハナコ 古河 花子	フリガナ 氏名	コガ ハナコ 古河 花子	法第30条の4の認定種別 ■ 第2号 □ 第3号 (新2号) (新3号)
----------------	------------	-----------------	------------	-----------------	--

(うち利用日数)は預かり保育事業
のときは必ず記入してください。

対象月	特定子ども・子育て支援の内容	提供期間 (うち利用日数)	提供時間帯 (標準的な利用時間 帯)	特定子ども・子育て 支援利用料	その他実費 領収金額	左記の内 副食費の金額
R3年 4月	認可外保育施設	1日～ 30日 ()	9:00～18:00	10,000 円	500 円	円
R3年 5月	預かり保育事業	1日～ 31日 (2日)	8:30～9:00	300 円	0 円	0 円
R3年 6月	一時預かり事業	1日～ 30日 ()	8:30～18:00	5,000 円	200 円	円

上記のとおり特定子ども・子育て支援利用料を領収するとともに、認定子どもに対し、特定子ども・子育て

副食費の金額は、新制度未移行幼稚園は該当がある場合に記入してください。

令和3年 7月 4日

施設・事業所 又は設置者住所	古河市下大野2248番地		
施設・事業所 又は設置者名	社会福祉法人 ○○○○	又は	××保育園
(施設・事業所名)	○○保育園		
代表者職氏名	理事長 ○○○○	法人 印	又は 園長 ××××
			施設 印

※利用日数は、預かり保育のみ記載してください。
※特定子ども・子育て支援利用料には、食材料（給食・おやつ）費、日用品、文房具、行事参加費、通園送迎費、入園料等は含みません。
※上記の記載（「支援の内容」、「提供期間（うち、利用日数）」、「提供時間帯」及び「利用料等の領収金額及び内訳」）が分かる書類をもって替えることも可能です。
※施設代表者が証明するときは施設の印を、設置者の代表者が証明するときは法人印を押印の上、事業所名を記入し、住所等は証明者に対応して記入してください。
※認可外の居宅訪問型保育事業及び子育て援助活動支援事業について、送迎のみの利用は対象外です。