（その２（３箇月一括発行用））

特定子ども・子育て支援の提供に係る領収証兼提供証明書

私立幼稚園（新制度移行園除く。）、国立大学付属幼稚園、特別支援学校幼稚部の利用料（保育料・入園料等）

【　　　　年　　　月～　　　　年　　　月分　】

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 認定保護者  （納入者） | | フリガナ |  | | | 認定  子ども | | フリガナ |  | | | |  | | 法第30条の４の認定種別 | | | | |
| 氏名 |  | | | 氏名 |  | | | |  | | □ 第１号　□ 第２号　□ 第３号  （新１号） （新２号） （新３号） | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 対象月 | 特定子ども・子育て支援の内容 | | | 提供期間  （うち利用日数） | | | | 提供時間帯  （標準的な利用時間帯） | | 特定子ども・子育て  支援利用料 | | | | | | その他実費  領収金額 | | 左記の内  副食費の金額 | |
| 年  月 | 幼児教育  （認定こども園/幼稚園/特別支援学校） | | | 日～　　　日 | | | | ：　 ～ 　： | |  | | | | 円 | |  | 円 |  | 円 |
| 預かり保育事業 | | | 日～　日（　　日） | | | | ：　 ～ 　： | |  | | | | 円 | |  | 円 |  | 円 |
| 年  月 | 幼児教育  （認定こども園/幼稚園/特別支援学校） | | | 日～　　　日 | | | | ：　 ～ 　： | |  | | | | 円 | |  | 円 |  | 円 |
| 預かり保育事業 | | | 日～　日（　日） | | | | ：　 ～ 　： | |  | | | | 円 | |  | 円 |  | 円 |
| 年    月 | 幼児教育  （認定こども園/幼稚園/特別支援学校） | | | 日～　　　日 | | | | ：　 ～ 　： | |  | | | | 円 | |  | 円 |  | 円 |
| 預かり保育事業 | | | 日～　日（　日） | | | | ：　 ～ 　： | |  | | | | 円 | |  | 円 |  | 円 |
| 入園料　（納入月（入園月以前に納入があった場合は入園月）が上記の対象月のときに記入してください。） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 納入月 | | 年　 月 | | | 入園料 | |  | | | | 円 | 支払回数 | | | | □　一括払い　□　分割払い | | | |

上記のとおり特定子ども・子育て支援利用料を領収するとともに、認定子どもに対し、特定子ども・子育て支援を提供したことを証明します。

|  |
| --- |
| ※　利用日数は、預かり保育のみ記載してください。  ※　特定子ども・子育て支援利用料には、食材料(給食・おやつ)費、日用品、文房具、行事参加費、通園送迎費、入園料等は含みません。  ※　上記の記載（「支援の内容」、「提供期間（うち、利用日数）」、「提供時間帯」及び「保育料等の領収金額及び内訳」）がわかる書類をもって替えることも可能です。  ※　施設代表者が証明するときは施設の印を、設置者の代表者が証明するときは法人印を押印の上、事業所名を記入し、住所等は証明者に対応して記入してください。 |

年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　 施設・事業所

又は設置者住所

施設・事業所

又は設置者名

（施設・事業所名）

㊞

代表者職氏名