

各都道府県介護保険担当課（室）

各保険者介護保険担当課（室） 御 中

各 介 護 保 険 関 係 団 体

← 厚生労働省 老健局高齢者支援課

## 介 護 保 険 最 新 情 報

今回の内容

「ケアプランデータ連携システム」の概要等の

周知について（情報提供）

計13枚（本紙を除く）

Vol.1096

令和4年9月6日

厚生労働省老健局高齢者支援課

【 貴関係諸団体に速やかに送信いただきますよう、よろしくお願いいたします。 】

連絡先 TEL：03-5253-1111（内線 3876）  
FAX：03-3595-3670

事 務 連 絡  
令和4年9月6日

各都道府県介護保険主管課（室）  
各市区町村介護保険主管課（室） 御中  
各 介 護 保 険 関 係 団 体

厚生労働省老健局高齢者支援課  
介護業務効率化・生産性向上推進室

「ケアプランデータ連携システム」の概要等の周知について（情報提供）

介護保険行政の円滑な実施につきましては、日頃から御尽力賜り厚く御礼申し上げます。  
介護現場の負担軽減は喫緊の課題であり、介護分野における業務効率化を図るために、ICTを活用した情報連携の取組を推進することが重要です。

厚生労働省では、居宅介護支援事業所と介護サービス事業所の間で毎月やり取りされる居宅サービス計画書、サービス利用票（予定・実績）等について、事業所間でデータ連携するための標準仕様を作成・公開し、先般、改訂版を発出しております。加えて安全な環境で効果的にデータ連携を可能とするため、公益社団法人国民健康保険中央会（以下、「国民健康保険中央会」という。）において「ケアプランデータ連携システム」を構築する事業を進めてきたところです。

今般、本システムの構築・運用を行う国民健康保険中央会より、本システムの概要等について、資料の提供がありましたので、周知いたします。

各都道府県・市区町村におかれては、管内関係団体、介護サービス事業所等に周知いただき事業所支援にご活用いただくとともに、各関係団体におかれては、加盟事業所等に周知いただくよう、ご協力をお願いいたします。

**【担当】**

厚生労働省老健局高齢者支援課

介護業務効率化・生産性向上推進室 秋山、石内、小河

TEL：03-5253-1111(内線 3876)

2023（令和5）年4月本格稼働（予定）

# 「ケアプランデータ連携システム」が来春スタート

## 業務負担の軽減に繋がるシステム利用をご検討ください

国民健康保険中央会では、居宅介護支援事業所と介護サービス事業所との間で毎月やりとりされるケアプランの一部情報（予定・実績）をデータ連携するシステムを構築しています。

ケアプラン（提供票）をデータで送受信できるようになり、業務の負担軽減に繋がります。

### ● データ連携で、業務の効率化とコスト削減が期待できます

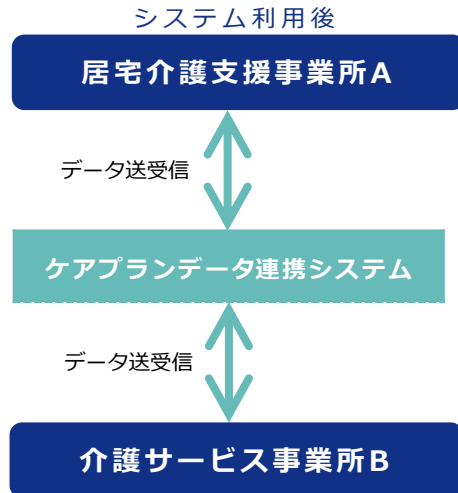
サービス提供票や居宅サービス計画書など（一部）、手書き・印刷し、FAXや郵送などでやりとりしていた書類をシステム上でデータで送受信できるようになります。書類の記入や転記誤りなど業務負担の削減が期待できます。



#### 一層の利用者支援の向上に！

人件費、印刷費、通信費、交通費など  
年間**81万6,000円のコスト削減**も期待できます。

※調査研究アンケート結果から試算した全国平均の見込み金額



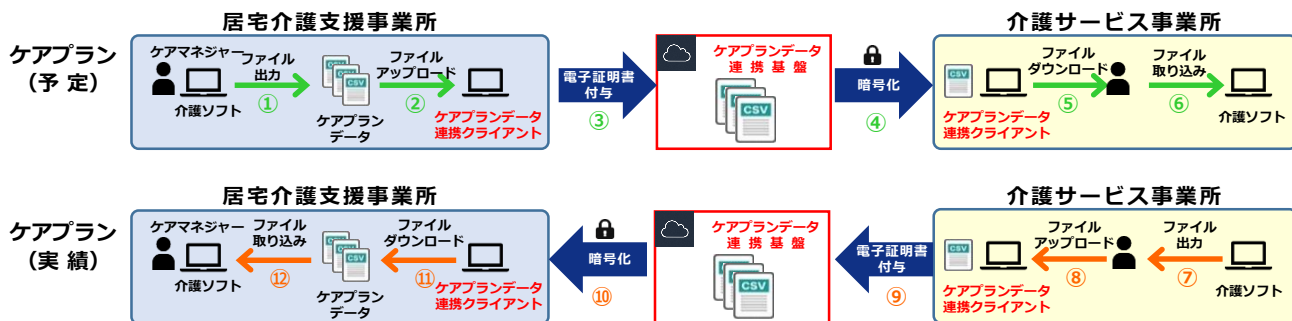
### ● 運用開始までのスケジュール案

2022（令和4）年度							2023（令和5）年度	2024（令和6）年度
9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		
システム開発					パイロット運用		本稼働	

自治体を限定した形でパイロット運用を予定

本稼働後も、必要な機能改修を実施予定

### ● システムの概要（ケアプラン連携の業務フロー）



※安心してやり取りできるよう、セキュリティ対策には十分配慮しています。

#### 必要な環境

- パソコン（Windows10以降）
- 厚生労働省のケアプラン標準仕様に準拠した介護ソフト
- 介護給付費請求に使用する電子証明書
- ケアプランデータ連携クライアント

（システム利用申請後に利用可能になるため、事前にご用意いただく必要はございません。）

#### 利用料金

- 先行事例や厚生労働省の先行調査研究等を参考に、過度な負担にならないよう検討中です。

## ●システム利用時の画面イメージ

画面は開発中のものであり、実際の画面とは異なる場合があります。

### 提供票送信時の画面イメージ

- ・提供表を送る側の事業所は、新規作成画面で提供表をアップロードし、送信します。
- ・送信した内容を確認する場合は、送信済データ詳細確認画面で確認します。

#### 新規作成

送信先事業所番号 : 0123456789

添付ファイル (CSV) : UPHKYO\_123456789\_23456789\_123456789.CSV [削除]  
UPHOSOKU000000\_123456789\_2468135790\_20191110102233.CSV [削除]

添付ファイル (PDF等) : UPLAND801912\_1234567891234567891123456789.PDF [削除]

メッセージ : x月分のファイルを送信いたします。

戻る 一時保存 送信

#### 送信済データ詳細確認

送信先事業所番号 : 0123456789

添付ファイル(CSV) : UPHOSOKU\_000000\_987654321\_2468135790\_20191110102233.CSV  
UPHOSOKU\_000000\_987654321\_2468135790\_20191110102233.CSV  
UPHOSOKU\_000000\_987654321\_2468135790\_20191110102233.CSV

添付ファイル(PDF等) : UPHOSOKU\_000000\_987654321\_2468135790\_20191110102233.CSV

メッセージ : x月分のファイルを送信いたします。  
ご確認のほどよろしくお願いたします。

開封確認 : 開封済み

戻る ダウンロード

### 提供票受信時の画面イメージ

- ・提供表を受け取る側の事業所は、受信一覧画面で受信した提供表をダウンロードします。
- ・受信した内容を確認してから提供表を取り出す場合は、受信データ詳細確認画面で確認を行います。

#### 受信一覧

受信日時	メッセージ	送信元事業所番号	ファイル名	ファイル種別
2022/07/11 10:32:18	x月の報告書となります。ご確認のほどよろしくお願いたします。	1234567890	UPHOSOKU_000000_9876...CSV UPHOSOKU_000000_9876...CSV	登録 削除 PDF等
2022/07/10 11:17:27	x月の報告書となります。ご確認のほどよろしくお願いたします。	1357924680	UPHOSOKU_000000_9876...CSV UPHOSOKU_000000_9876...CSV UPHOSOKU_000000_9876...CSV	登録 削除 PDF等
2022/07/08 19:20:30	x月前報報告書となります。	2468013579	UPHOSOKU_000000_9876...CSV	登録 削除 PDF等
2022/07/07 12:34:55	x月の報告書となります。ご確認のほどよろしくお願いたします。	1098765432	UPHOSOKU_000000_9876...CSV UPHOSOKU_000000_9876...PDF	登録 削除 PDF等
2022/07/07	x月の報告書となります。ご確認のほどよろしくお願いたします。	1998765432	UPHOSOKU_000000_9876...CSV UPHOSOKU_000000_9876...PDF	登録 削除 PDF等

データ取得 更新

#### 受信データ詳細確認

送信元事業所番号 : 1234XXXX

添付ファイル(CSV) : UPHOSOKU\_000000\_987654321\_2468135790\_20191110102233.CSV  
UPHOSOKU\_000000\_987654321\_2468135790\_20191110102233.CSV  
UPHOSOKU\_000000\_987654321\_2468135790\_20191110102233.CSV

添付ファイル(PDF等) : UPHOSOKU\_000000\_987654321\_2468135790\_20191110102233.CSV

メッセージ : x月分のファイルを送信いたします。  
ご確認のほどよろしくお願いたします。  
x月分のファイルについて

戻る ダウンロード

FAXで届いた実績を手動で入力  
報酬請求まで気が抜けない…  
間違ったらどうしよう…

データが自動反映されるから楽！  
書類が減った！  
時間に余裕ができた！



【Before】



【After】

# ケアプランデータ連携システムについて

---

令和4年9月

公益社団法人 国民健康保険中央会

協力： ひと、くらし、みらいのために 厚生労働省 老健局高齢者支援課  
Ministry of Health, Labour and Welfare

# はじめに

介護人材の確保が喫緊の課題とされる中で、**介護現場の負担軽減や職場環境の改善**は重要であり、厚生労働省において様々な取組が行われてきています。

そういった取組の一環として、厚生労働省において、令和元年度に調査研究事業を実施し、居宅介護支援事業所と介護サービス事業所の間で毎月やり取りされるケアプランのうち、**サービス提供票(予定・実績)をデータ連携するための標準仕様**を作成し、公開しました。標準仕様を活用してデータ連携をすることで、介護事業所の文書作成に要する負担が大幅に軽減されることが期待されています。

さらに、調査研究結果を踏まえ、安全な環境で効果的にデータ連携を可能とするため、「**ケアプランデータ連携システム**」の構築を行うこととし、令和2年度より調整を進めてきました。このシステムの構築・運用は、厚生労働省からの依頼により、国民健康保険中央会が行うことになりました。

本紙は、この「ケアプランデータ連携システム」の概要を説明するものです。

※令和4年5月19日、岸田首相は都内の通所介護事業所を視察し、介護現場の職員と意見交換を行いました。その後の記者会で、「職員の負担軽減や介護サービスの質の向上のためにICTを活用するという視点が大変重要」と強調し、**事業所同士がケアプランのやり取りをクラウド上で行う為の情報連携基盤である「ケアプランデータ連携システム」を今年度中に整備すると説明しました。**

[https://www.kantei.go.jp/jp/101\\_kishida/statement/2022/0519kaiken.html](https://www.kantei.go.jp/jp/101_kishida/statement/2022/0519kaiken.html)

## 介護現場の職員との車座対話等についての会見

更新日：令和4年5月19日 | 総理の演説・記者会見など

ツイート

LINEPC

関連動画

+

(本日の視察及び介護現場の職員との車座対話について)

本日、官と民が協力して地域の皆さんに介護サービスを提供する施設を視察させていただき、あわせて介護現場で御努力いただいている皆さんのお話を聞かせていただきました。その中で、皆さんからとりわけ介護人材の確保をめぐる厳しい状況をお伺いいたしました。あわせてコロナ禍における御苦労など、現場の厳しい状況を聞かせていただきました。高齢化の進展により、今後、都市部を中心に介護を必要とされる方の増加が見込まれる中で、質の高い介護サービスを提供していくためには、介護現場で働く皆さんに生き生きと不安なく働いていただく、こうしたことが重要であると考えます。本年2月から介護職員の方々の収入を月9,000円相当引き上げる取組を実施しておりますが、今後も、人材の職場への定着、さらには経験・技能の高度化につながる処遇改善の在り方、これを引き続き検討し続けていきたいと考えています。

また、本日視察した現場でも活用されていましたが、ICT（情報通信技術）を介護の現場の皆さんの負担軽減、さらには介護サービスの質の向上という観点からも活用する、これは大変重要な視点ではないか、こうしたことも感じました。このため、現場で大きな負担となっていくケアプランデータの共有については、クラウドを活用して電子的に行うことができる基盤を今年度中に整備し、早期の全国展開を目指してまいります。引き続き、現場の声を耳を傾けながら、介護の在り方についても、政治の立場から何をすべきか考えなければならないのか、取組を検討していきたいと考えています。

※首相官邸HP「介護現場の職員との車座対話等についての会見」より

# ケアプランデータ連携システム活用による効果

## ■ 業務の効率化

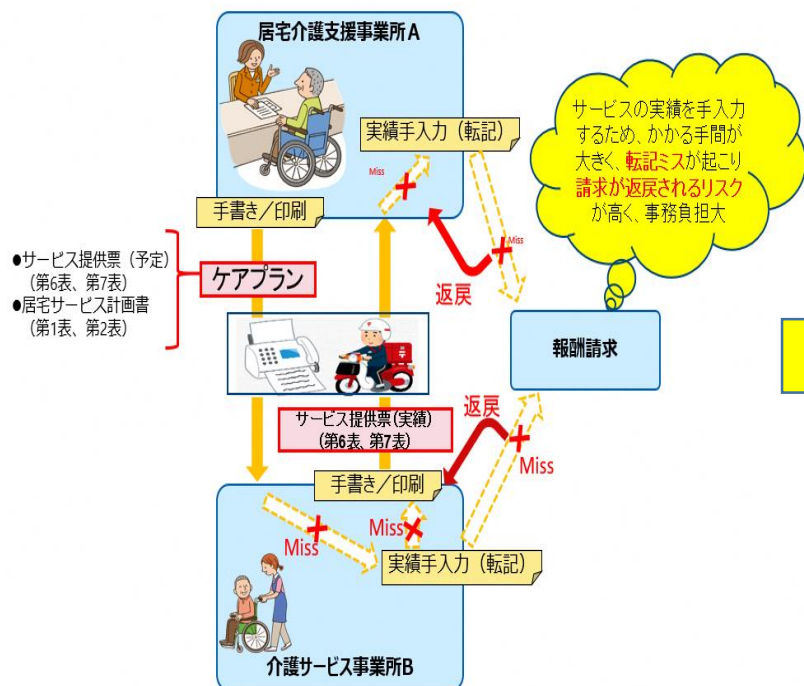
### 【期待できる削減効果例】

- ・記載時間の**削減**
- ・転記誤りの**削減**
- ・データ管理による文章量**削減**
- ・介護従業者の負担**軽減**

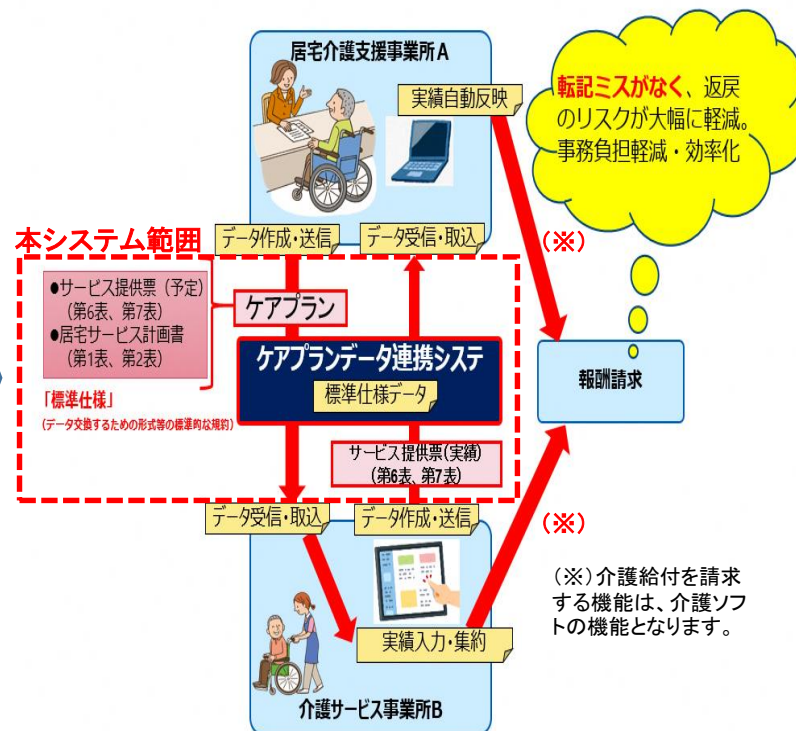
### 【効率化による相乗効果例】

- ・利用者支援にかける**時間増**
- ・ケアの質の**向上**

### 【現状】



### 【データ連携後のイメージ】



# ケアプランデータ連携システム活用による効果

## ■費用効果

### 【期待できる効果例】

事業所がケアプランを送付するために掛かる費用の削減が見込まれます。

- ・人件費の削減
- ・印刷費の削減
- ・郵送費の削減
- ・交通費の削減
- ・通信費(FAX)の削減

(人件費削減を考慮した場合)  
**約81万6千円/年の削減**

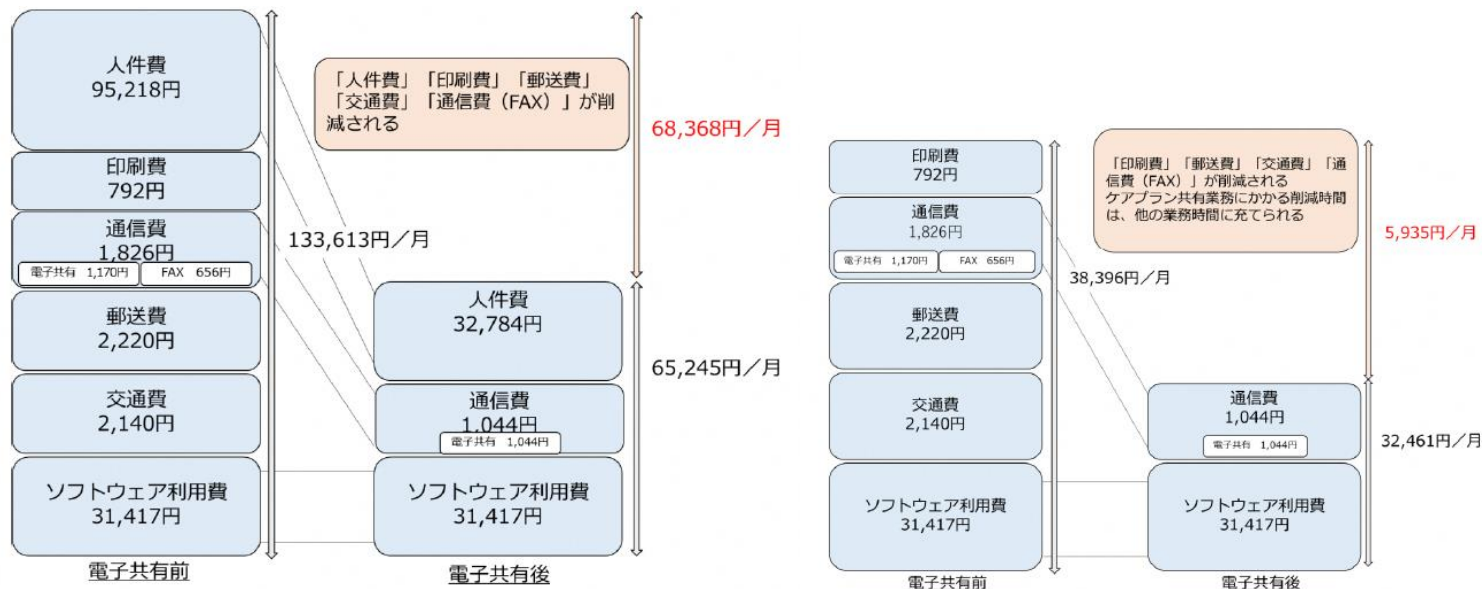
(人件費削減を考慮しない場合)  
**約7万2千円/年の削減**

※調査研究のアンケート結果から試算した  
全国平均の見込み金額あり、削減費を確約  
するものではありません。

### 【コスト削減による相乗効果】

- ・介護人材の**新規確保**
- ・介護人材の**定着率向上**
- ・事業所環境の**維持費、改善費の割当額の増加**

令和2年度老人保健健康促進事業「介護分野の生産向上に向けたICTの更なる活用に関する調査研究」より抜粋



※ケアプラン連携効果の推計(人件費削減を考慮した場合)

※ケアプラン連携効果の推計(人件費削減を考慮しない場合)



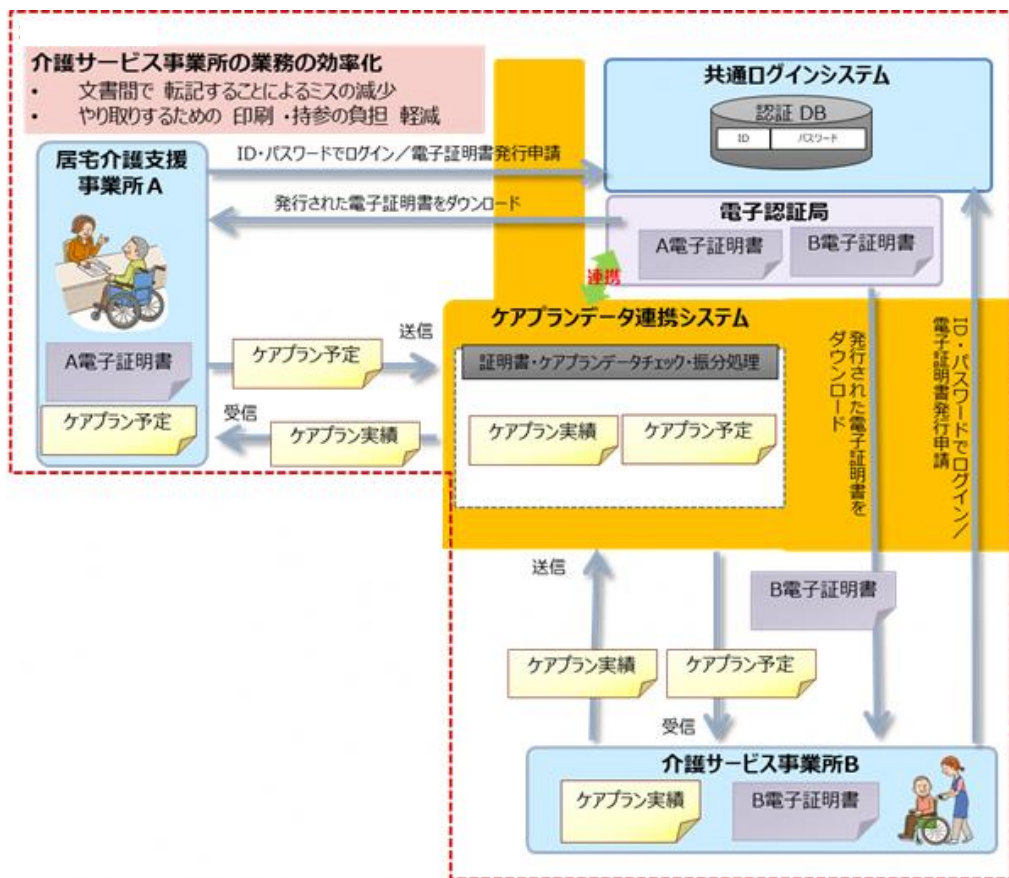
# ケアプランデータ連携システムの全体概要

ケアプランデータ連携システムは、介護事業所に設置される「**ケアプランデータ連携クライアント**」と運用センターに設置される「**ケアプランデータ連携基盤**」から構成されます。

介護事業所の利用者は、「**ケアプランデータ連携クライアント**」からインターネット回線を経由し、「**ケアプランデータ連携基盤**」を通して事業所間のケアプランデータのやり取りを行います。

ケアプランデータ連携システムの全体概要は以下の通りです。

【全体概要図】



# ケアプランデータ連携システムを利用するために

ケアプランデータ連携システムをご利用するために、以下のご準備が必要となります。

(※ケアプランデータ連携システムでケアプランデータを送受信する場合は、送る側と受ける側の双方がケアプランデータ連携システムをご利用されている必要があります。)

- ①介護事業所の利用者は、ケアプランデータ連携システムのWEBサイトより、利用申請をします。
- ②介護事業所の利用者は、「ケアプランデータ連携クライアント」ソフトを国保中央会のWEBサイトよりダウンロードし介護事業所のパソコンにインストールをします。
- ③ケアプランデータを送信するためには、電子証明書が必要となります。

## 【電子証明書をお持ちの場合】

電子請求受付システムを利用されており、既に電子証明書をお持ちの場合、同じ電子証明書で利用することが可能であるため、電子証明書の発行申請とダウンロードは不要です。

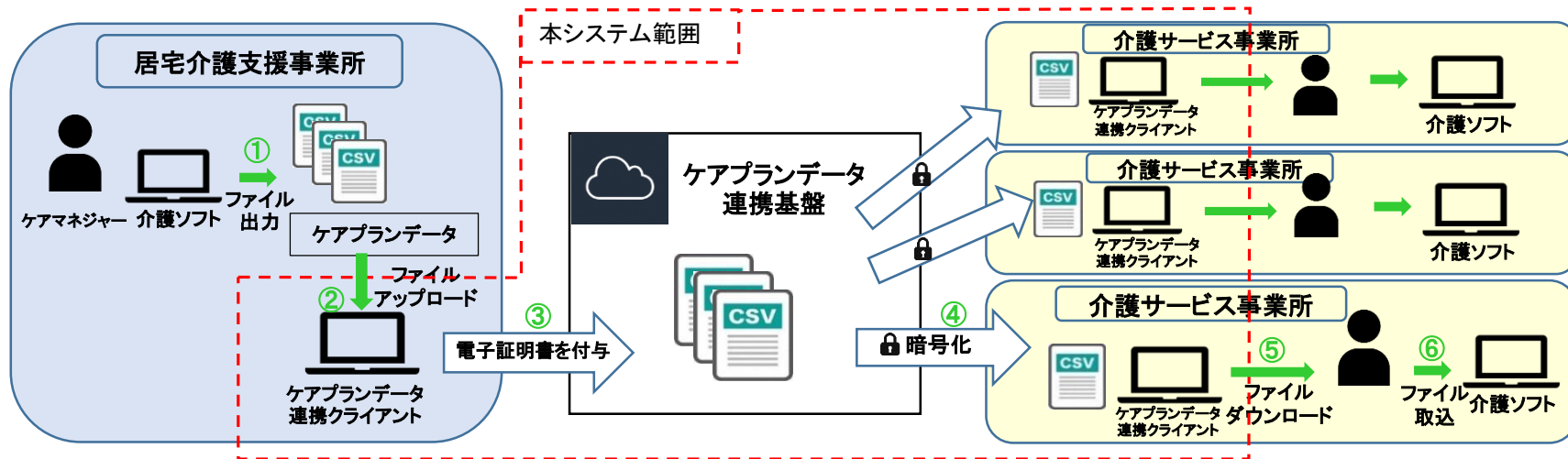
## 【電子証明書をお持ちではない場合(※)】

電子請求受付システムのWEBサイトにアクセスし、案内に従い電子証明書の発行申請を行い、電子証明書をダウンロードしてください。

(※介護給付費の請求を代行業者に委任しており、介護事業所自身で電子証明書を発行していない事業所などを想定)

# ケアプランデータ連携システムの業務フローについて(1/2)

## 【ケアプランデータ(予定)の連携 業務フロー図】



### 【居宅介護支援事業所】

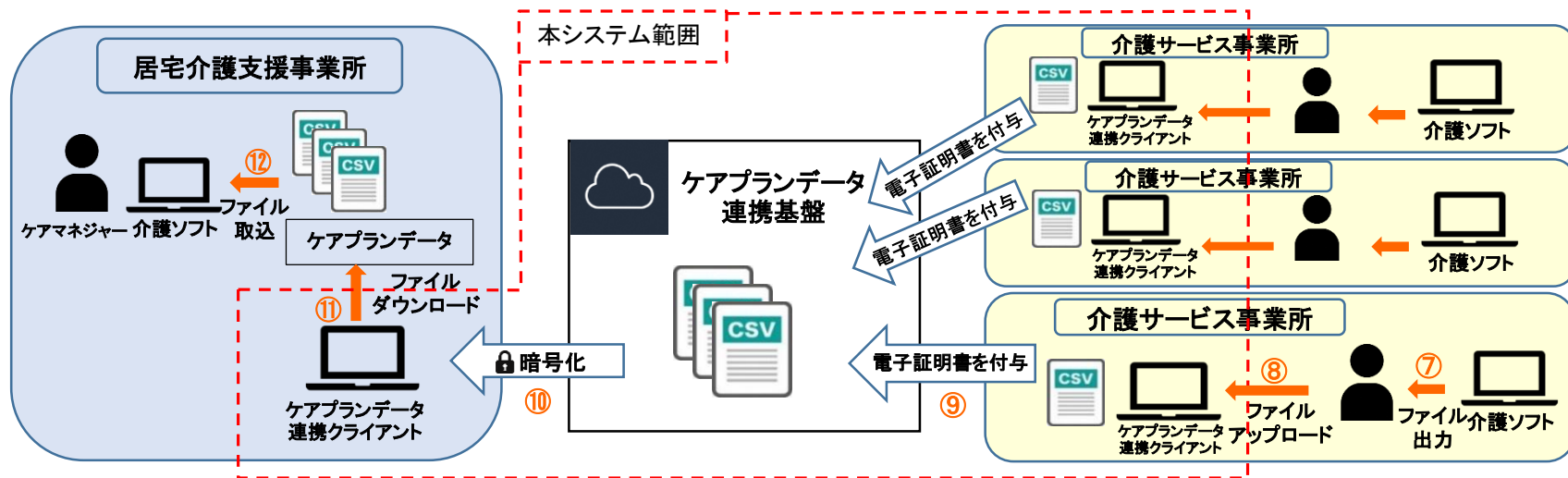
- ① 介護ソフトにてケアプランデータ予定ファイルを作成、CSVファイルとして出力（保存）します。
- ② 出力（保存）したケアプランデータ予定ファイルをデータ連携クライアントにアップロードします。
- ③ ケアプランデータ連携クライアントからケアプランデータ連携基盤へ送信します。（※電子証明書は自動で付与されます。）

### 【介護サービス事業所】

- ④ ケアプランデータ連携クライアントを操作し、最新情報を確認し、ケアプランデータ連携基盤から受信します。  
（※ケアプランデータ連携基盤からケアプランデータ連携クライアントの通信は暗号化されて通信が行われます。）
- ⑤ ケアプランデータ連携クライアントからケアプランデータ予定ファイルをダウンロードします。
- ⑥ ダウンロードしたケアプランデータ予定ファイルを介護ソフトに取り込み確認をします。

# ケアプランデータ連携システムの業務フローについて(2/2)

## 【ケアプランデータ(実績)の連携 業務フロー図】



### 【介護サービス事業所】

- ⑦ 介護ソフトにケアプランに基づく実績を入力後、ケアプランデータ実績ファイルをCSVファイルとして出力(保存)します。
- ⑧ 出力(保存)したケアプランデータ実績ファイルをケアプランデータ連携クライアントにアップロードします。
- ⑨ ケアプランデータ連携クライアントからケアプランデータ連携基盤へ送信します。(※電子証明書は自動で付与されます。)

### 【居宅介護支援事業所】

- ⑩ ケアプランデータ連携クライアントを操作し、最新情報を確認し、ケアプランデータ連携基盤から受信します。  
(※ケアプランデータ連携基盤からケアプランデータ連携クライアントの通信は暗号化されて通信が行われます。)
- ⑪ ケアプランデータ連携クライアントからケアプランデータ実績ファイルをダウンロードします。
- ⑫ ダウンロードしたケアプランデータ実績ファイルを介護ソフトに取り込み確認をします。

# 画面イメージ

※画面は開発中のものであり、実際の画面とは異なる場合があります。

## ■ 提供票送信時の画面イメージ

提供表を送る側の事業所は、新規作成画面で提供表をアップロードし、送信します。送信した内容を確認する場合は、送信済データ詳細確認画面で確認します。

The screenshot shows the 'New Creation' screen for sending provision bills. It includes a navigation bar with 'トップ', '受信一覧', '送信一覧', '新規作成', and '下書き一覧'. The main content area has a '送信先事業所番号' field with the value '0123456789'. Below this are three '添付ファイル' sections: '添付ファイル (CSV)' with two files, '添付ファイル (PDF等)' with one file, and a 'メッセージ' field with the text 'X月分のファイルを送信いたします。'. At the bottom, there are buttons for '戻る', '一時保存', and '送信'.

### 【新規作成】

## ■ 提供票受信時の画面イメージ

提供表を受け取る側の事業所は、受信一覧画面で受信した提供表をダウンロードします。受信した内容を確認し提供表を取り出す場合は、受信データ詳細確認画面で行います。

The screenshot shows the 'Reception Overview' screen. It features a table with columns for '受信日時', 'メッセージ', '送信元事業所番号', 'ファイル名', and 'ファイル種別'. The table lists several received bills with their respective dates, messages, sender numbers, and file names. A 'データ取得' button is at the bottom left, and an '更新' button is at the bottom right.

### 【受信一覧】

The screenshot shows the 'Received Data Detailed Confirmation' screen for a specific bill. It includes a navigation bar with 'トップ', '受信一覧', '送信一覧', '新規作成', and '下書き一覧'. The main content area displays details for a bill with '送信先事業所番号' '0123456789'. It lists '添付ファイル(CSV)' and '添付ファイル(PDF等)' with their respective file names. A 'メッセージ' field contains the text 'X月分のファイルを送信いたします。ご確認ください。'. At the bottom, there are buttons for '戻る' and 'ダウンロード'.

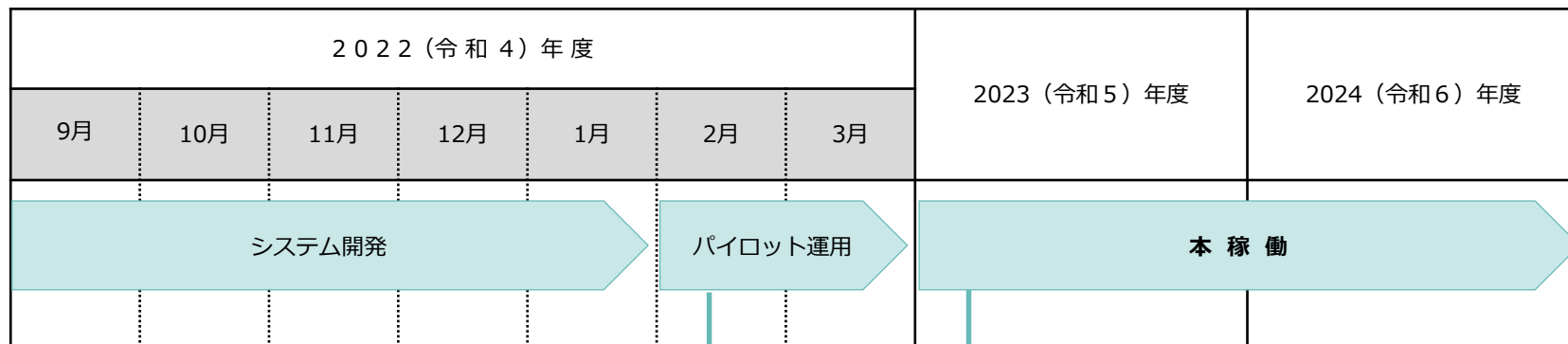
### 【送信済データ詳細確認】

The screenshot shows the 'Received Data Detailed Confirmation' screen for a specific bill. It includes a navigation bar with 'トップ', '受信一覧', '送信一覧', '新規作成', and '下書き一覧'. The main content area displays details for a bill with '送信元事業所番号' '1234XXXX'. It lists '添付ファイル(CSV)' and '添付ファイル(PDF等)' with their respective file names. A 'メッセージ' field contains the text 'X月分のファイルを送信いたします。ご確認ください。X月分のファイルについて'.

### 【受信データ詳細確認】

# ケアプランデータ連携システムのスケジュール

- ・令和4年5月より設計開発を開始し、令和5年4月より本稼働を予定です。
- ・本稼働後も必要となる機能を随時追加していく予定であり、徐々に利用する介護事業者が増える想定です。
- ・介護給付費の請求を委託している事業所の委任状況を鑑みて、追って代行業者がご利用できるように機能を追加する予定です。
- ・令和5年2月中旬より、先行稼働を予定しており、先行稼働のパイロットとなる参加事業所(自治体)の選定を9月末までに行い、12月末までに先行稼働参加事業所(自治体)との交渉、調整をする予定です。



自治体を限定した形でパイロット運用を予定

本稼働後も、必要な機能改修を実施予定

## ■ケアプランデータ連携システムの料金について

現在、事業所にご利用いただく際の料金に関しては、先行事例・厚生労働省の先行調査研究等を参考に、事業所の過度な負担にならないように検討を進めています。